СРЕДНО УЧИЛИЩЕ
„ХРИСТО БОТЕВ” – РУСЕ
гр. Русе 7000, ул. „Александровска” № 3
info-1806207@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ,

ДИРЕКТОР:

/Марина Мунева-Петкова/

ПРАВИЛА

ЗА РАБОТА И ОБУЧЕНИЕ

В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА ОТ РАЗСТОЯНИЕ

приет от Педагогическия съвет на проведено заседание с Протокол № 19/11.09.2026г.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящите правила регламентират дейностите, свързани с работата и обучението на всички участници в образователния процес в СУ „Христо Ботев“ в електронна среда от разстояние:

1. Общи положения
2. Дефиниции
3. Задължения на ръководството на училището
4. Задължения на учителите
5. Задължения на учениците
6. Задължения на родителя

ГЛАВА I - ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Обучението в електронна среда от разстояние в СУ „Христо Ботев“ за учебната 2026/2027 година се извършва посредством образователната платформа Microsoft Teams, избрана и гласувана с решение на Педагогически съвет с Протокол № 19/11.09.2026 г.

За осъществяване на своите дейности и комуникация между учители, родители и ученици, училището използва електронен дневник .

Учениците в училището се обучават в дневна, присъствена форма. При извънредни обстоятелства, когато присъствения образователен процес в училището бъде преустановен - за отделен ученик, за отделна паралелка или за цялото училище, обучението на учениците се осъществява, доколкото и ако е възможно в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните средства.

Училището предоставя съпътстваща обща подкрепа в хода на учебната година под формата на консултации и допълнително обучение по отделни учебни предмети. Консултациите и допълнителното обучение за преодоляване на образователни дефицити, в зависимост от конкретния случай, класа, техническите и технологичните възможности, може да се осъществяват и в електронна среда от разстояние като се използват възможностите на образователна платформа Microsoft Teams и функционалност на домейна на МОН – edu.mon.bg. На общо основание на всички нуждаещи се ученици може да се оказва психологическа подкрепа, в т.ч. и от разстояние в електронна среда от училищните психолози.

ГЛАВА II - ДЕФИНИЦИИ

ОРЕС – „Обучение от разстояние в електронна среда" е обучение, което се осъществява чрез използване на средствата на информационните и комуникационни технологии, тъй като обучаващият и обучаемите не се намират физически на едно и също място.

СИНХРОННО - синхронно обучение от разстояние в електронна среда, при което обучаемият и обучаващите взаимодействат в реално време, едновременно присъствено, чрез визуален контакт през електронна платформа. Дистанционните учебни часове включват синхронен урок и синхронно взаимодействие на учителя с ученика. Текущата обратна връзка за резултатите от обучението и текущото оценяване се осъществяват при синхронно взаимодействие на учителя с ученика от разстояние в електронна среда индивидуално или в група. При синхронно обучение от разстояние в електронна среда дистанционните учебни часове следват утвърденото седмично разписание. Продължителността на дистанционния учебния час за всички видове подготовка при синхронно обучение от разстояние в електронна среда не може да надвишава:

1. двадесет минути - в началния етап;
2. тридесет минути - в прогимназиалния етап;
3. четиридесет минути в гимназиален етап

АСИНХРОННО- При асинхронно обучение от разстояние в електронна среда, учениците получават задачи от преподавателите си и изпълняват тези задачи в избрано от тях време. Тези задачи могат да включват наблюдение и анализ на видео материал, извършване на проучване по дадена тема, проектно-базирани или проблемно-базирани задачи и др.

ОБРАЗОВАТЕЛНА ПЛАТФОРМА MICROSOFT TEAMS - Microsoft 365 е внедрена в училището, като всички учители и ученици разполагат с индивидуално потребителско име и парола. Платформата позволява използване на пространство за организиране, съхраняване и споделяне на файлове, възможност за онлайн създаване, редактиране и споделяне на Word, Excel, PowerPoint и OneNote документи, вариант за дистанционно обучение и изпитване и лицензирани софтуери. Microsoft Teams осигурява съвременна и модерна виртуална класна стая. Учителите могат да създават и оценяват онлайн тестове, след което да дават обратна връзка и бележки на своите ученици. Всички могат да създават интерактивни презентации и отчети, да обменят информация и идеи, да работят съвместно по проекти и много други. Платформата позволява дистанционно обучение. Учителите могат да изнасят уроци на живо онлайн, да показват презентации и да споделят екрана на своя компютър, а учениците да виждат през техните устройства. Всички могат да участват в урока чрез гласово общуване или чат.

ГЛАВА III - ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА РЪКОВОДСТВОТО НА УЧИЛИЩЕТО

Организира цялостния процес по преминаване на обучение в електронна среда; осигурява подкрепа за учителите; осигурява навременна и ясна информация за учениците и родителите; наблюдава и анализира процеса с цел неговото подобряване; осигурява заместващи учители при нужда и др.

ГЛАВА IV - ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧИТЕЛИТЕ

1. При превключване от присъствено обучение в обучение от разстояние в електронна среда организирането и провеждането му от страна на учителите е в рамките на уговорената продължителност на работното време, като при нормална продължителност на работното време за отчитане на деня като работен учителят трябва да има поне 5 астрономически часа работа, свързана с осъществяване на обучението, или поне 25 астрономически часа седмично (5 часа среднодневно) при работна седмица от 5 работни дни.
2. Учителят спазва продължителността на електронния учебен час – 20 минути за начален, 30 минути за прогимназиален етап и 40 минути за гимназиален етап.
3. При преминаване в режим на ОРЕС класният ръководител информира учениците и родителите от класа си за разписанието на часовете при обучението в дистанционен режим и за цялостната организация на ОРЕС.
4. При преминаване в режим на ОРЕС учителят информира учениците и родителите в коя платформа ще провежда виртуалните учебни часове. При промяна на мястото и часа на провеждане на часовете учителят информира учениците и родителите своевременно.
5. Учителят задължително въвежда отсъстващите ученици и темата за часа в електронния дневник непосредствено след часа или не по-късно от края на учебните часове за деня.
6. Учителят спазва графика за провеждане на консултации в електронна среда от разстояние, като редовно напомня и поканва учениците за деня, часа и мястото на провеждане.
7. Подбира подходящи безплатни и други образователни източници на интерактивно електронно съдържание, подпомагащо образователния процес.
8. Използва електронни учебници, работни листове, презентации, аудиофайлове, видео-материали, образователни платформи.
9. Дава ясни и точни инструкции за начина и мястото за изпращане и получаване на обратна връзка от учениците - домашна работа, тестове, проекти и др.
10. Въвежда оценки и отзиви на учениците непосредствено след провеждане на учебния си час или учебните си часове за деня в електронния дневник.
11. В случай на невъзможност учителят да проведе синхронен урок в електронна среда, поради независещи от него причини - технически, проблеми с интернет свързаност и др., същият уведомява за това училищното ръководство, родителите и учениците и веднага, щом това стане възможно, качва информация за пропуснатия урок като съобщение до родителите/учениците от съответния клас в електронния дневник и/или във виртуалната класна стая на класа в платформата MS Teams.
12. Асинхронните часове да бъдат в рамките на 10% от броя на часовете по предмета за един месец.

ГЛАВА V - ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

1. Пише и говори на съвременен български език във виртуалната класна стая.
2. Влиза навреме във виртуалната класна стая и само ако е поканен.

3. Влиза във виртуалната класна стая с включена камера и не я изключва до края на учебния час,в противен случай учителят нанася неизвинено отсъствие за конкретния час.

4. При запитване от страна на обучаващия, ученикът отговаря своевременно.

5. Участва в учебните часове в приличен вид и в спокойна домашна среда.

6. Не провежда лични разговори във виртуалната класна стая.

7. Изключва микрофона си, не вдига шум и не пречи на учителя при провеждане на образователния процес.

8. Не изключва микрофоните на други ученици и учителя по време на часа във виртуалната класна стая.

9. Изпраща домашните, поставени от учителя, в срок и според инструкциите на учителя.

10. Спазва продължителността на електронния учебен час – 20 минути за начален етап, 30 минути за прогимназиален етап и 40 минути за гимназиален етап.

11. Спазва началото на всеки учебен час по седмичното разписание, в случай че няма обявена промяна по обективни причини.

12. В случай на невъзможност ученикът да присъства на синхронен урок в електронна среда, поради независещи от него причини - технически, проблеми с интернет свързаност и др., същият уведомява за това класния ръководител/учител (ако ученикът е от начален етап - това се извършва от родителя), като се информира за пропуснатия материал.

13. Не качва и не показва лични и чужди снимки и клипове извън регламентираните платформи от училището.

14. Не изнася в други чатове записи на проведени часове.

ГЛАВА VI - ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА РОДИТЕЛИТЕ

1. Осигурява необходимите технически и технологични условия за пълноценно участие на ученика в обучението. При невъзможност на родителя да осигури технически и информационни средства за пълноценно участие на ученика в ОРЕС, родителят уведомява класния ръководител и търси подкрепа от страна на училището.

2. Осигурява спокойна заобикаляща среда на ученика за провеждане на часове от разстояние.

3. Не се включва и не нарушава провеждането на синхронните учебни часове в директен контакт и разговор с учителя по време на часа. При необходимост се свързва с учителя в удобно и за двете страни време.

4. Следи редовно информацията в електронния дневник и се уведомява за участието, успеха и развитието на ученика при обучението от разстояние в електронна среда.

5. Съдейства за спазването на правилата за провеждане на обучението в електронна среда в училището.

6. Осигурява редовното присъствие на ученика и своевременно уведомява класния ръководител за отсъствие на ученика по уважителни причини.

7. В случай на невъзможност ученикът да присъства на синхронен урок в електронна среда, поради независещи от него причини - технически, проблеми с интернет свързаност и др., родителят уведомява за това класния ръководител/учител, като своевременно се информира за пропуснатия материал. По преценка на класният ръководител, отсъствието може да бъде извинено.

8. Подпомага процеса на самоподготовка на ученика и съдейства за изграждане на навици за самостоятелно учене.

9. Не качва и не показва лични и чужди снимки, клипове и записи на уроци, извън регламентираните платформи от училището.

Настоящите правила подлежат на актуализация при промяна на обстоятелствата по създаването им